

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
(протокол от 21.12.2023 №5)

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом от 22.12.2023 №347

ПОЛОЖЕНИЕ  
О  
ШКОЛЬНОМ ОЛИМПИАДНОМ ЦЕНТРЕ

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение разработано на основе действующего законодательства Российской Федерации и регламентирует порядок создания и организации деятельности школьных олимпиадных центров (далее - ШОЦ) в системе образования Ленинградской области.

1.2. Свою деятельность ШОЦ в МБОУ «СОШ № 4» г. Пикалево им. А.П. Румянцева осуществляет в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «СОШ № 4» г. Пикалево им. А.П. Румянцева. Положение утверждено с учетом мнения Педагогического совета.

## **II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ**

2.1. **Основными целями** деятельности ШОЦ являются:

- создание эффективной системы подготовки обучающихся к участию во ВсОШ;

- обеспечение результативности участия обучающихся во всех этапах ВсОШ.

2.2. **Основные задачи** ШОЦ:

- создание условий для эффективной подготовки обучающихся к участию во ВсОШ, в том числе:

- осуществление планирования деятельности на уровне ОО по организации подготовки обучающихся к участию во ВсОШ;

- проведение информационно-разъяснительной работы среди педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей) о ВсОШ, как наиболее эффективной форме выявления и развития одаренных детей, о предоставляемых победителям и призерам заключительного этапа ВсОШ льготах при поступлении на обучение в вуз;

- организация олимпиадной подготовки с привлечением собственного кадрового ресурса;

- организация взаимодействия с МОЦ в целях обеспечения участия обучающихся в мероприятиях МОЦ, направленных на олимпиадную подготовку;

- привлечение дополнительных ресурсов (кадровых, образовательных, финансовых, информационных) для организации олимпиадной подготовки, в том числе ресурса Медиацентра – удаленной площадки ГБУ ДО Центр «Интеллект», «базовых школ», создаваемых в муниципальной системе образования, дополнительных образовательных программ ГБУ ДО Центр «Интеллект», всероссийских образовательных центров, осуществляющих подготовку к участию во ВсОШ.

2.3. Для выполнения возложенных задач ШОЦ осуществляет следующие **функции**:

- организует взаимодействие с МОЦ по всем вопросам организации работы с одаренными детьми и олимпиадной подготовки;

- координирует деятельность педагогических работников, занимающихся подготовкой к ВсОШ, руководителей предметных кружков в целях повышения эффективности олимпиадной подготовки;

- осуществляет информирование обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей) о деятельности ШОЦ, МОЦ, РОЦ по выявлению, развитию и сопровождению одаренных детей, принимаемых на школьном, муниципальном и региональном этапах мерах по подготовке обучающихся к участию во ВсОШ;

- формирует заявки для МОЦ о включении наиболее мотивированных обучающихся в состав муниципальной заявки для олимпиадной подготовки на базе РОЦ;

- «ведет» реестр мотивированных и перспективных обучающихся ОО,

- организует индивидуальное сопровождение наиболее мотивированных на эффективное участие во ВсОШ обучающихся, обучающихся - участников образовательных программ ГБУ ДО Центр «Интеллект», а именно:

- организует для них индивидуальный образовательный маршрут в рамках образовательной программы;

- в период между занятиями в Центре «Интеллект» организует контроль за выполнением обучающимися домашних заданий, организует взаимодействие школьного учителя по определенному предмету с олимпиадным тренером на муниципальном уровне и уровне Центра «Интеллект»;

- организует участие обучающихся в школьном и муниципальном этапах ВсОШ;

- организует участие обучающихся в реализации дополнительных дистанционных образовательных программ олимпиадной подготовки на базе Медиацентров, программ заочной математической школы ГБУ ДО Центр «Интеллект»;

- осуществляет контроль за посещаемостью обучающимися занятий олимпиадной подготовки на муниципальном, региональном уровнях в дистанционном и очном форматах;

- контролирует регистрацию участников олимпиадной подготовки в Навигаторе 47;

- осуществляет контроль за участием всех участников олимпиадной подготовки во всех этапах ВсОШ;

- формирует реестр олимпиадных учителей – наставников из числа педагогических работников, подготовивших победителей и призеров муниципального и регионального этапов ВсОШ;

- организует сетевое взаимодействие учителей - наставников олимпиадной подготовки с тренерами муниципальных и региональных олимпиадных команд, преподавателей Медиацентров с целью обмена опытом;

- организует участие школьных учителей - наставников в реализации образовательных программ олимпиадной подготовки в Медиацентрах в качестве слушателей;
- организует участие учителей-наставников в методических семинарах по проблемам работы с одаренными детьми и олимпиадной подготовке, проводимых МОЦ и РОЦ;
- организует участие обучающихся в школьном этапе ВсОШ на платформе «Сириус.Курсы»;
- организует проведение торжественных мероприятий по награждению победителей и призеров ВсОШ и их учителей-наставников;
- обеспечивает информационно-аналитическое сопровождение системы олимпиадной подготовки: наполнение и регулярное ведение сайта, оформление стендов, издание сборников, буклетов, «доски почета» победителей и призеров ВсОШ.

### **III. УПРАВЛЕНИЕ ШОЦ**

3.1. Управление деятельностью ШОЦ осуществляется администрацией МБОУ «СОШ № 4» г. Пикалево им. А.П. Румянцева и МОЦ.

3.2. О своей деятельности ШОЦ информирует администрацию МБОУ «СОШ № 4» г. Пикалево им. А.П. Румянцева и МОЦ.

### **IV. ФИНАНСИРОВАНИЕ ШОЦ**

Финансирование ШОЦ осуществляется за счет:

- бюджетных средств МБОУ «СОШ № 4» г. Пикалево им. А.П. Румянцева;
- других источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.